

# Protokoll der 3. ordentlichen Sitzung der Privatuniversitätsvertretung an der Sigmund Freud Privatuniversität Wien im Sommersemester 2024

**Datum:** 19.06.2024

**Beginn:** 19:35 Uhr

**Ort:** Zoom

## Anwesend:

<b>Mandatare:</b>		<b>Zeitpunkt</b>
Vorsitzende	Rale Balli	Ab 19:30 Uhr
1. stellv. Vorsitzende, Sport Ref	Marie Weinert	Ab 19:30 Uhr
2. stellv. Vorsitzende	Stella Kriegsmann	Ab 19:30 Uhr
Öff Ref	Lea-Sophie Schiemann	Ab 19:30 Uhr
SozRef	Pia Schmitt	Ab 19:30 Uhr
Außenstellen	Björn-Adrian Hoppe	Ab 19:30 Uhr
BiPol	David Mittelbach	Ab 19:30 Uhr
Mandatarin	Felicitas Mager	Ab 19:30 Uhr
Mandatar	Broder Romeike	Ab 19:30 Uhr

## Sonstige Anwesende:

Johannes Leitinger	Ab 19:30 Uhr
Anna Zabel	Ab 19:30 Uhr
Jakob Thebe	Ab 19:30 Uhr
Laura Sophie Murath	Ab 19:30 Uhr
Christian Voss	Ab 19:30 Uhr
Mehak Bhandari	Ab 19:30 Uhr

**Protokollführung:** Paul Artmann

## Tagesordnungspunkte:

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
2. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
3. Bestellung einer Protokollführerin oder eines Protokollführers
4. Genehmigung der Tagesordnung
5. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
6. Wahl des Stellvertretenden Wirtschaftsreferenten
7. Beschluss zur Zuständigkeit der Angelegenheiten der psychologischen Fakultät
8. Beschluss Neubesetzung Sozial/Umweltreferat
9. Beschluss Semesterclosing

10. Beschluss JVA 2024/2025
11. Beschluss Merch
12. Informationen Office Schreibkraft
13. Anfragen und Interpellationen
14. Allfälliges

### **Ad Top 1: Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung**

Eröffnung der Sitzung durch die Vorsitzende Rale Balli. Die Sitzung wurde ordnungsgemäß einberufen.

### **Ad Top 2: Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Es sind 9 der 9 Mandatare anwesend. Damit ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

### **Ad Top 3: Bestellung einer Protokollführerin oder eines Protokollführers**

Rale Balli schlägt Paul Artmann als Protokollführer vor.

**Der Vorschlag wird einstimmig angenommen.**

### **Ad Top 4: Genehmigung der Tagesordnung**

Die Vorsitzende erklärt alle Tagesordnungspunkte der Tagesordnung. Diese wurde fristgerecht ausgesandt. Die Tagesordnung wird um Punkt 6 "Wahl des stellvertretenden Wirtschaftsreferenten" ergänzt. Die neue Tagesordnung lautet also wie folgt:

1. *Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung*
2. *Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit*
3. *Bestellung einer Protokollführerin oder eines Protokollführers*
4. *Genehmigung der Tagesordnung*
5. *Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung*
6. *Wahl des Stellvertretenden Wirtschaftsreferenten*
7. *Beschluss zur Zuständigkeit der Angelegenheiten der psychologischen Fakultät*
8. *Beschluss Neubesetzung Sozial/Umweltreferat*
9. *Beschluss Semesterclosing*
10. *Beschluss JVA 2024/2025*
11. *Beschluss Merch*
12. *Informationen Office Schreibkraft*
13. *Anfragen und Interpellationen*
14. *Allfälliges*

Die neue Tagesordnung wird **einstimmig angenommen.**

### **Ad Top 5: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**

Das Protokoll der 2. ordentlichen Sitzung im Sommersemester 2024 vom 08.05.2024 wird **einstimmig genehmigt.**

### **Ad TOP 6: Wahl des stellvertretenden Wirtschaftsreferenten**

Herr Sandro Wittlinger soll als Unterstützung des neuen Wirtschaftsreferenten als stellvertretender Wirtschaftsreferent ernannt werden.

*Es wird darüber abgestimmt und der Beschluss wird einstimmig angenommen.*

### **Ad Top 7: Beschluss zur Zuständigkeit der Angelegenheiten der psychologischen Fakultät**

Frau Amelie Beckmann soll als Referentin des Referats für Angelegenheiten der psychologischen Fakultät ernannt werden. Frau Laura-Sophie Murath wird Sachbearbeiterin.

*Es wird darüber abgestimmt und der Beschluss wird einstimmig angenommen.*

### **Ad Top 8: Beschluss Neubesetzung Sozial/Umweltreferat**

Da Frau Anna Zabel und Frau Pia Schmitt ab September das KPJ antreten und somit nicht mehr genügend Zeit zur Besorgung der Agenden des Sozial und Umweltreferats haben, sollen Frau Stella Kriegsmann (als Sachbearbeiterin) und Herr Christian Voss (als Referent) bestellt werden.

*Es wird darüber abgestimmt und der Beschluss wird einstimmig angenommen.*

### **Ad Top 9: Beschluss Semesterclosing**

Angesichts der Semesterclosingparty<sup>24</sup> am 29.06.2024 soll ein Budget von insgesamt EURO 15.000,-- beschlossen werden.

Dieses speist sich aus den Budgets der Studienvertretungen (ReWi EURO 2.000,--; PTW EURO 2.500,--) und der Referate für Angelegenheiten medizinischen (EURO 800,--) und psychologische Fakultät (EURO 10.000,--).

*Es wird darüber abgestimmt und der Beschluss wird einstimmig angenommen.*

### **Ad Top 10: Beschluss JVA**

Der JVA für die Periode 24/25 wird kurz erläutert und die wichtigsten Änderungen näher

gebracht.

*Es wird darüber abgestimmt und der Beschluss wird einstimmig angenommen.*

### **Ad Top 11: Beschluss Merch**

Die ÖH-SFU hat unter der Leitung von Frau Stella Kriegsmann eine neue Merch Kollektion geplant. Hierfür soll ein Budget von EURO 4.200,-- beschlossen werden.

*Es wird darüber abgestimmt und der Beschluss wird einstimmig angenommen.*

### **Ad Top 12: Information Office Schreibkraft**

Herr Paul Artmann hat zum 30.06.2024 gekündigt. Demnach wird die Stelle des Sekretärs und Schriftführers der HV neu ausgeschrieben.

### **Ad Top 13: Bericht des Vorsitzteams, der StudienvertreterInnen und der Referate**

- **Vorsitzteam (Rale Balli):**

JVA aufgestellt

Kontakt mit Wirtschaftsprüfer

Rale war bei Zeugenvernehmung zwecks Heimerl (Disziplinarverfahren)

Jahresberichte sind bis spätestens Montag an das Office zu senden

Tag der offenen Tür in Planung (es werden noch Leute gesucht)

- **Sportreferat (Marie Weinert):**

Uni-Run fand letzte Woche statt

Kurse laufen gut, neigen sich jetzt aber zunehmend dem Ende

- **Referat für Bildungspolitik (David Mittelbach):**

PubQuiz lief hervorragend; Leute waren sehr glücklich und auch der Veranstaltungsort hat gut gepasst; Rechnung folgt

nächstes Semester startet wieder mit einer Weinverkostung

- **Referat für Öffentlichkeitsarbeit (Lea Schiemann):**

Fokus auf Stellenausschreibungen; Semester Closing

Sportveranstaltungen repostet

- **Referat für Außenstellen (Björn-Adrian Hoppe)**  
SFU-linz Semesterclosing wird finanziell unterstützt  
Plan SFU Mailand zu besuchen
  
- **Referat für Angelegenheiten der psychologischen Fakultät (Laura Sophie Murat):**  
finanzielle Unterstützung vom Semesterclosing-Linz  
Semesteropening (PSY intern) mit Foodtruck geplant
  
- **Referat für Sozialpolitik und Umwelt (Anna Zabel):**  
Studie zur Mental Health von Studierenden geplant  
Vorhaben für Wickeltische weiter in Bearbeitung, Raum für Eltern im neuen Gebäude angedacht
  
- **Referat für Angelegenheiten der medizinischen Fakultät (Christian Voss)**  
Kirtag fand statt, leider ist ein Mischpult kaputt gegangen (Schaden zw 2k-3k)  
Treffen Hohenauer  
Sitzung Studienplan-Kommission
  
- **Studienvertretung Rechtswissenschaften (Paul Artmann):**  
Kooperation mit ELSA in Planung (Rale kümmert sich)  
AlumniClub wiederbelebt, Tutorien eingeführt; Prüfungsordnung wird angepasst hinsichtlich Schummelvermerk  
Student Visit fand statt
  
- **Studienvertretung Psychotherapiewissenschaft (Mehak Bhandari):**  
Vorträge laufen  
Pizzaabend hat stattgefunden; nächsten Freitag findet wieder einer statt  
Events für nächstes Jahr in Planung  
Curriculum wird weiterentwickelt, hinsichtlich des neuen Psychotherapiegesetzes

## Ad Top 14: Anfragen und Interpellationen

-

## Ad Top 15: Allfälliges

-

**Beginn der Sitzung:** 19:35 Uhr     **Ende der Sitzung:** 20:18 Uhr  
Alle Bezeichnungen sind funktions- und geschlechtsneutral zu sehen.