

Protokoll der 3. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung an der Sigmund Freud PrivatUniversität Wien im SS 2020/2021

Ort: Freudplatz 3, Ebene 5, ÖH Büro und Online

Datum: 24.06.2021, 19:00 Uhr

Anwesend:	Mandatare:	tt
	Vorsitz Philipp D´Aron	Ab 19:00 Uhr
	1. Stellv. Ida Leinen	Ab 19:00 Uhr
	2. Stellv. Lasse Petersen	Ab 19:00 Uhr
	WiRef Djavid Ghaemi - entschuldigt	Ab 19:00 Uhr
	WiRef (Stellv.) Leonard Maier	Ab 19:08 Uhr
	SozRef Alexander Lahner	Ab 19:00 Uhr
	BiPol Henrik Scharf	Ab 19:00 Uhr
	OeffRef Felix Harpf - entschuldigt	Ab 19:00 Uhr
	AußenstellenRef Michelle Meggle	Ab 19:00 Uhr
	SportRef Marie Weinert	Ab 19:00 Uhr
	Sonstige Anwesende:	
	Daniel Zeymer von Metnitz, Johanna Schneider Rebecca Margetin	

Protokollführung: Rebecca Margetin Ab 19:00 Uhr

8 von 9 Stimmberechtigten sind anwesend und beschlussfähig.

Djavid Ghaemi überträgt sein Stimmrecht an Daniel Zeymer von Metnitz (siehe Anhang).

Tagesordnungspunkte:

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

5. Berichte
 - a. Bericht des Vorsitzenden
 - b. Bericht der StudienvertreterInnen
 - c. Bericht der ReferentInnen
6. Genehmigung des Jahresvorschanschlages 2021/22
7. Abschlussessen und Abschlussübergabe
8. Satzungsänderung ÖH SFU
9. Anfragen und Interpellationen
10. Allfälliges

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 19:48 Uhr

Alle Bezeichnungen sind funktions- und geschlechtsneutral zu sehen.

Ad Top 1: Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung

Die Sitzung wurde ordnungsgemäß einberufen.

Ad Top 2: Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit und Wahl eine(s/r) SchriftführerIn

Anwesend sind: Philipp D´Aron, Ida Leinen, Lasse Petersen, Leonard, Maier, Alexander Lahner, Henrik Scharf, Michelle Meggle, Marie Weinert, Johanna Schneider. Damit ist die Beschlussfähigkeit erreicht. Als Schriftführerin ist Rebecca Margetin aufgestellt. **Einstimmig** angenommen.

Ad Top 3: Genehmigung der Tagesordnung

Die Änderung der Tagesordnung wurde **einstimmig** angenommen. Die Tagesordnung wird **einstimmig** genehmigt.

Ad Top 4: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der 2. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung vom 08.04.2021 wird **einhellig** genehmigt mit 1 Enthaltung. Zum Protokoll der letzten Sitzung gibt es keine Wortmeldung.

Ad Top 5: Berichte

- a. Bericht des Vorsitzenden:
 1. Alle Vorbereitungen für eine reibungslose Übergabe finden statt und verlaufen einwandfrei. Nächsten Mittwoch (30.06.2021) findet ein letztes Treffen mit dem Rektorat statt.
- b. Bericht der StudienvertreterInnen
 1. Henrik (JUS): Alles ist bereits abgeschlossen und vorbereitet für die Übergabe.
 2. Daniel (MED): Befindet sich gerade im Übergang. Die letzte Sitzung findet am 29.06.2021 statt.
 3. Alex (PTW): Befindet sich ebenfalls im Übergabeprozess. Für den 01.07.2021 ist die erste Sitzung mit dem neuen Team geplant.
 4. Johanna (PSY): ohne Entschuldigung und ohne Bericht! (Rüge!)
- c. Bericht der Referate
 1. Felix (ÖffRef): Die Übergabe an die Nachfolgerin (interimistisch eingesetzte Person) findet statt. Felix wartet noch auf einige Bilder, um einen letzten Post tätigen zu können.

2. Marie (SportRef): Hat ab Mai wieder richtig gestartet und die Angebote bleiben gleich. Es gab Probleme mit Hohenauer, um einen Raum zu bekommen. Adelina (zuständig für Yoga) zieht um, aber es gibt bereits eine Nachfolgerin. Ansonsten läuft und lief alles kontinuierlich weiter und wurde tröpfchenweise in internen Räumlichkeiten, oder im Freien angenommen. Bei Bedarf kann Yoga auch zweisprachig (Englisch) angeboten werden.
3. Alex (SozRef und Umweltref): Wartet auf Antwort von Uni bzgl. Hygieneartikeln. Falls keine Antwort bis zum Ende der Amtsperiode kommen sollte wird dieses Projekt an den/die Nachfolger*in übergeben. Die Merchandise Artikel sind recht gut angekommen. Bevorzugt werden hierbei jene mit dem Sigmund Freud Motiv. Das Sozialstipendium hat in den letzten Tagen geendet. Davon wurde 1 Antrag abgelehnt, weil er mangelhaft ausgefüllt wurde. Die Geldbeträge wurden zuletzt heute ausgeschickt und das sollte damit erledigt sein. Ein/e Nachfolger*in für das SozRef und Umweltref ist derzeit noch unbekannt.
4. Michelle (AußenstellenRef): Zur Wahl stehende Fraktionen wurden bereits zusammen geschrieben (auch auf Englisch) und ausgeschickt. Die beiden Mädchen, welche sich am Newsletter erstellen beteiligt haben, würden gerne weiter machen. Michelle wird demnächst noch das Dokumentenmanagement auf Google Drive erledigen und ihr/e Nachfolger*in ist ebenfalls noch offen.
5. Henrik (BiPol): Dokumentenmanagement wird ebenfalls noch erledigt, sowie alle Daten gesammelt auf Google Drive hochgeladen und übergeben. Ansonsten ist alles erledigt. Der Beschluss zur Mental Health Campagne muss unter den Tisch fallen gelassen werden, da sich weder das SozRef, noch das BiPol darum gekümmert haben.

Ad Top 6: Genehmigung des Jahresvorschanschlages 2020/2021

Der Jahresvoranschlag 2020/2021 wird **einstimmig** genehmigt. Das Sozialstipendium und Rebeccas Gehalt wird dabei angepasst. Die Abstimmung hinsichtlich der Anpassungen wurde **einstimmig** angenommen.

Ad Top 7: Abschlussessen und Abschlussübergabe

Das Budget für das Abschlussessen beim Heurigen Maly wurde mit 800,- € als absolute Obergrenze gesetzt. Der Beschluss wurde **einstimmig** angenommen.

Ad Top 8: Satzungsänderung ÖH SFU

Alles soll von anderen Sitzungen importiert werden. Die Satzungsänderung wird per E-Mail ausgeschickt, jedoch sollen davor noch Fehler verbessert werden. Dies wird von angestellter Person, oder dem Vorsitz übernommen. Zudem soll eine präzisere Aufschlüsselung was im Protokoll steht gemacht werden. Weiter soll nur 1 Mal pro Semester ein Tätigkeitsbericht verfasst werden, statt 1 Mal pro Monat, da es ohnehin mündliche Berichtserstattungen bei jeglichen Sitzungen gibt. Eine Regelung für die Einführung des Vorsitzenden und der Referate soll festgehalten werden. Dies wird jedoch in der kommenden Periode von Leonard Maier weiter bearbeitet werden. Der Rest muss eigenständig abgeändert werden. Der Beschluss wurde **einstimmig** angenommen.

Ad Top 9: Anfragen und Interpellationen

-

Ad Top 10: Allfälliges

Auf der Verzichtserklärung soll kein Datum vermerkt werden. Der Beschluss wurde **einstimmig** angenommen.

Das Konvolut wird zur Abstimmung gebracht. Es gibt keine Wortmeldungen. Die Beschlussfassung wird **einstimmig** angenommen und genehmigt.