

# Protokoll der 1. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung an der Sigmund Freud PrivatUniversität Wien im SS 2020/21

**Ort:** Digital via MS-Teams  
**Datum:** 25.02.2020, 18:30 Uhr

<b>Anwesend:</b>	<b>Mandatare:</b>	<b>Zeitpunkt</b>
	Vorsitz <b>Philipp d'Aron</b>	Ab 18:30 Uhr
	1. Stellv. <b>Ida Leinen</b>	Ab 18:30 Uhr
	2. Stellv. <b>Lasse Petersen</b>	Ab 18:30 Uhr
	WiRef <b>Djavid Ghaemi</b>	Ab 18:30 Uhr
	WiRef (Stellv.) <b>Leonard Maier</b>	Ab 18:30 Uhr
	SozRef <b>Alexander Lahner</b>	Ab 18:30 Uhr
	BiPol <b>Henrik Scharf</b>	Ab 18:30 Uhr
	OeffRef <b>Felix Harpf (Kein Mandatar)</b>	Ab 18:30 Uhr
	<b>Johanna Pieber</b>	Ab 18:41 Uhr
	<b>Johanna Schneider</b>	Ab 18:30 Uhr

#### **Sonstige Anwesende:**

Michelle Meggle (Außenstellenreferat),  
Felipe Santos (English Programm  
Vorsitzender), Daniel Zeymer von Metniz

**Protokollführung:** Leonard Maier Ab 18:30 Uhr

#### **Tagesordnungspunkte:**

1. Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
5. Berichte
  - a. Bericht des Vorsitzenden
  - b. Bericht der StudienvertreterInnen
  - c. Bericht der ReferentInnen
6. Jahresabschluss 19/20
7. Aufwandsentschädigungen für SachbearbeiterInnen im ÖffRef
8. Sekretariatskraft
9. Fahrradreparaturgerät
10. ÖH Wahlen 2021
11. Alumni Club Rechtswissenschaften
12. Anfragen und Interpellationen
13. Allfälliges

**Beginn der Sitzung:** 18:30 Uhr

**Ende der Sitzung:** 20:10 Uhr

Alle Bezeichnungen sind funktions- und geschlechtsneutral zu sehen.

### **Ad Top 1: Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung**

Die Sitzung wurde ordnungsgemäß einberufen. Am Anfang wird der Beschluss gefasst, damit die Sitzung aufgrund der andauernden Covid-19 Situation online stattfinden kann. Der Beschluss wird **einstimmig** angenommen.

### **Ad Top 2: Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Anwesend sind: 9 Mandatäre, Johanna Pieber tritt der Sitzung verspätet bei. Damit ist die Beschlussfähigkeit erreicht.

### **Ad Top 3: Genehmigung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird **einstimmig** angenommen.

### **Ad Top 4: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**

Das Protokoll wird **einstimmig** angenommen.

### **Ad Top 5: Berichte**

#### **a) Bericht des Vorsitzenden**

Das Vorsitzteam hatte verschiedene Sitzungen mit verschiedenen Personen, wie mit dem IT-Beauftragten Herrn Heftberger, etc. und dies mit Erfolg.

Die A3 Lizenz wird wahrscheinlich nicht kommen, da kein weitergehender Nutzen gesehen wird. Treffen mit Architekten für die neue SFU-BIB, Räumlichkeiten sind gut ausgebaut. Es ist ein Schritt in die richtige Richtung. Es soll eine reine Medizin-BIB werden, aufgrund der Anzahl der Bücher. Die Ambulanz soll vom Freudplatz 1 in den Freudplatz 3 ziehen, um die Bibliotheken auszuweiten.

#### **b) Bericht der StudienvertreterInnen**

##### **Medizin**

ÖH-Treffen andere Unis wurden besucht. Größeres Thementutorium mit anderen MED ÖHs (Grundsätzliche Verbesserung des KPJs und Einrichtung eines Kommunikationskanals). SIM-Center soll besser genutzt werden. Keine fixen Zusagen für Finanzierung und Nutzen. Spendenaktion Ärzte ohne Grenzen nach Verkauf der Adventskalender. Treffen mit der Österreichischen-Ärztelkammer für weitergehende Ausbildung nach dem Studium in die Basisausbildung, Situation von Studierenden, die in Ordinationen arbeiten. Impfungen für Studenten, als generelles Thema aller MED ÖHs.

##### **JUS**

Almuni-Club wird demnächst gegründet. Werbung bei den JUS Studenten für die ÖH Wahlen läuft. Studentenausweise sollen auch bei JUS bald kommen per Post. Gespräche zum Thema Vorlesungsverzeichnis und Fakultätsordnung werden mit den Verantwortlichen geführt.

##### **PSY**

Noteneintragungen und Vorlesungsverzeichnis laufen inzwischen zuverlässiger. Das Problem der Anwesenheitspflicht ist weiterhin noch offen. Das Glücksseminar soll sich großer Beliebtheit erfreuen. Am Frauentag sollen Tampons verteilt werden auf der Fakultät. Seminar für Studenten der Wirtschaftspsychologie (begrenzte Anzahl), erfreut sich großer Interessen. Regelmäßiger Jour Fixe mit dem Dekan.

##### **PTW**

Diskussion mit Senat, dass die Studenten Geld für die Stunden bekommen, die an der Ambulanz ableisten werden im Rahmen der Supervision. Verhandlungen mit dem Kanzler laufen. Studiausweis für die PTW sollen demnächst kommen, jedoch nur für die Studenten der ersten beiden Semester.

c) Bericht der Referate

**SozRef**

Einige Punkte sollen online gestellt werden bzgl. dem angedachten Stipendium. Es wird Kooperation mit Nachhaltigkeitsunternehmen und mit Alt-Kleider Firmen geben. Eventreihe mit Viktoria ebenfalls geplant.

**Außenstellenreferat**

Kontakt mit den Außenstellen Linz und Paris. Kennenlernen von Personen, die an den Standorten ÖH Arbeit leisten wollen, dazu gab es eine bessere Kommunikation wer die ÖH ist und was wir machen. Berlin, möchte sich für die ÖH-Wahl auch engagieren, der Austausch wird weiterhin gesucht.

**BiPol**

Beratung bzgl. rechtliche Angelegenheiten von Studenten für Studenten läuft an und es wurden schon Anfragen abgearbeitet, online hat es gut funktioniert. Konzept funktioniert gut.

**ÖffRef**

Schrittweise Weiterentwicklung. Auf der Instagram-Seite laufen regelmäßige Infopost. Es muss Content vor allem geliefert werden, um die Arbeit der ÖH Arbeit transparenter zu machen. Bessere Mitarbeit (Medical Englisch Kurs) um die Veranstaltungen in allen Gruppen zu teilen. Ärzte ohne Grenzen stellt viel auf die Beine, es soll eine Fakultätsübergreifende Zusammenarbeit stattfinden. Kampagnen-Video für die Tampon-Kampagne. Kampagne für die nächsten ÖH Wahl läuft.

**SportRef**

Kontakt zu Wolfgang Siegel um Rudern als Uni-Sport zu etablieren. Bessere Kommunikation um einzelne Sportangebote zu pushen. Bisher wird das Angebot gut angenommen.

**International Programm**

Alles funktioniert gut, Veranstaltungen können ja nicht abgehalten werden, es wird an anderen Lösungskonstellationen gearbeitet.

**WiRef**

Jahresabschluss 19/20 ist fertig. Rechnungen sind bezahl. Keine BV Zahlung bis jetzt erhalten. Vorausarbeit mit dem Steuerberater ist im Gange, um der zukünftigen ÖH es leichter zu machen.

**Ad Top 6: Jahresabschluss 19/20**

Dieses wurde im Vorfeld schriftlich allen zugesendet und wurde somit einstimmig durch die HV bestätigt.

**Ad Top 7: Aufwandsentschädigungen für SachbearbeiterInnen im ÖffRef**

Nach Absprache mit Referenten wird einen Summe von 40 € veranschlagt.

Beschluss der Höhe für die AE der SachbearbeiterInnen: Die ersten 4 Monate werden 50 € ausbezahlt pro Person und die restlichen Monate des Jahres, in dem eine Ausgabe des Newsletters erscheint, wird 40 € pro Person veranschlagt. 6 von 9 Mandatare sind für diesen Beschluss und somit gilt dieser als **mehrheitliche** angenommen.

**Ad Top 8: Sekretariatskraft – Erneute Abstimmung**

Es wird die Frage in dem Raum gestellt, ob eine Sekretariatskraft für die letzten 3 Monate der Amtszeit eingestellt werden soll, denn es soll der nächsten ÖH überlassen werden. Allgemein wird ein großer Nutzen in der Anstellung gesehen. Antrag wurde **zurückgezogen**.

### **Ad Top 9: Fahrradreparaturgerät**

Es liegen keine konkreten Kostenpläne vor. Größeres Projekt auch mit der Stadt selbst als Grundeigentümer und der Universität. Es soll eine Testphase mit einer externen Firma organisiert werden, um zu prüfen wie gut dieses Projekt überhaupt bei den Studis ankommt.

### **Ad Top 10: ÖH Wahlen**

Im März wird es eine Info-Veranstaltung zu diesem Thema geben. Interesse wurde schon kundgetan per Mail an die Vorsitz-Adresse. Eine Facebook-Veranstaltung soll bei der Kommunikation helfen. Es wäre sinnvoll einen Kern an Leuten zusammenstellt, die Interesse an der Weiterführung der ÖH haben.

### **Ad Top 11: Alumni Club Rechtswissenschaften**

Verein kann soweit gegründet werden, alle rechtliche Rahmenbedingungen sind erfüllt worden. 2500€+0,83 €\*120 Studierenden sind insgesamt 2650 € für den Alumni Club der Rechtswissenschaften. (Sockelbeitrag bzgl. der Gründung mal den errechnenden Beitrag pro Student). Ideen für zukünftige Events bestehen bereits. Der Antrag wurde **einstimmig** angenommen.

### **Ad Top 12: Anfragen und Interpellationen**

Diesbezüglich gab es keine Wortmeldungen.

### **Ad Top 13: Allfälliges**

Tampon-Missverständnis: Für den Frauentag wurden Tampons gekauft. Die Tampons wurden ohne Absprache verwendet. Wenn diese verteilt werden soll Roxana der StV PSY bitte erwähnt werden auch dass das Psychologie-Budget hierfür verwendet wurde. Kameradschaft und Respekt wurden durch die nicht abgesprochene Verwendung verletzt. Im Nachhinein wurde noch kein Tampon entwendet und es liegt ein Hinweis auf fehlende Kommunikation vor. Die Sitzungen sind ja per se öffentlich und sollten nach außen besser kommuniziert werden.

**Ende der Sitzung um 20:10 Uhr.**