

Protokoll der 1. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung an der Sigmund Freud PrivatUniversität Wien im WS 2020/21

Ort: Freudplatz 3, Ebene 1, Raum 108
Datum: 15.10. 2020, 18:00 Uhr s.t.

Anwesend:	Mandatare:	Zeitpunkt
	Vorsitz Philipp d'Aron	Ab 18:00 Uhr
	1. Stellv. Ida Leinen	Ab 18:00 Uhr
	2. Stellv. Lasse Petersen	Ab 18:00 Uhr
	WiRef Djavid Ghaemi	Ab 18:00 Uhr
	WiRef (Stellv.) Leonard Maier	Ab 18:10 Uhr
	SozRef Alexander Lahner	Ab 18:07 Uhr
	BiPol Henrik Scharf	Ab 18:00 Uhr
	Ball Johanna Pieber	Ab 18:00 Uhr
	Mandatarin Johanna Schneider	Ab 18:00 Uhr

Sonstige Anwesende:

Michelle Meggle (Außenstellenreferat),
Simon Goecke (StV MED), Daniel
Zeymer von Metnitz (StV MED), Maria
Weinert (Sportreferat), Felipe Santos

Protokollführung: Djavid Ghaemi Ab 18:00 Uhr

Tagesordnungspunkte:

1. Eröffnung
2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit & Wahl eine(s/r) SchriftführerIn
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
5. Berichte
 - a. Bericht des Vorsitzenden
 - b. Bericht der StudienvertreterInnen
 - c. Bericht der ReferentInnen
6. Genehmigung des Jahresabschlusses 2019
7. Besetzung des Referates für Öffentlichkeitsarbeit
8. Abstimmung Budget Kinoabend PTW/MED
9. Budget SFU Masken
10. Einstellung einer Sekretariatskraft
11. Europäisches Forum Alpbach
12. Erhöhung Sozialtopf
13. Akademischer Senat
14. Abwahl der Ballreferentin
15. Anfragen und Interpellationen
16. Allfälliges

Beginn der Sitzung: 18:02 Uhr **Ende der Sitzung:** 20:10 Uhr

Alle Bezeichnungen sind funktions- und geschlechtsneutral zu sehen.

Ad Top 1: Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung

Die Sitzung wurde ordnungsgemäß einberufen.

Es wird der Antrag gestellt die Sitzung in präsent also auch online durchzuführen aufgrund von Covid-19.

Antrag wird **einstimmig** angenommen.

7 von 7 angenommen.

Ad Top 2: Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit und Wahl eine(s/r) SchriftführerIn

Die Beschlussfähigkeit ist erreicht. Als Schriftführer bestellt das Vorsitzteam Djavid Ghaemi, laut Satzung. Dieser nimmt die Bestellung an.

Ad Top 3: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird **einstimmig** genehmigt.

8 von 8 angenommen. (Mandatar Alexander Lahner kommt hinzu)

Ad Top 4: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der 2. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung vom 30.06 wird **einstimmig** genehmigt. Eine Verlesung erfolgte nicht, da das Protokoll jedem öffentlich ersichtlich war.

8 von 8 angenommen.

Ad Top 5: Berichte

a) Bericht des Vorsitzenden:

Auf der Tagung, welche vor einer Woche stattgefunden hat, wurde das meiste schon erwähnt. Ida und Lasse machen eine super Arbeit, die Aufteilung klappt hervorragend. In der kommenden Woche gibt es wieder ein Gespräch mit dem Kanzler, zudem ist auch eines mit dem Rektor geplant, doch steht das konkrete Datum noch aus.

Zudem gab es ein Gespräch mit dem Ministerium zwecks der Aufklärung weshalb der JAB19 so lange gedauert hat. Dieser wurde jedoch kurze Zeit später übermittelt, man bittet dabei vielmals um Entschuldigung, durch sämtliche Umstände war es nicht möglich dies früher zu tun.

Keine weiteren Wortmeldungen.

(Mandatar Leonard Maier kommt hinzu)

b) Bericht der StudienvertreterInnen

PTW

Alexander Lahner ist sehr eingespannt, vor allem war bzgl. des Welcome Day viel zu tun, es gab für alle Beginner Goodiebags mit eigenen Masken, welche sehr gut ankamen.

Fragen wurden via Zoom von Studierenden beantwortet. Des Weiteren wurde die eigene Website thematisiert. Ein Sexualworkshop für Männer soll zudem stattfinden, da der für Frauen sehr gut ankam. Zudem gab es Wahlen in den Jahrgängen für Jahrgangssprecher.

Keine weiteren Fragen.

PSY

Wöchentliche gibt es ein Gespräch mit dem Dekan der Fakultät. Dabei wurde die Funktionalität der Lernplattform Moodle intensiv thematisiert, welche nun funktioniert. Ab nächster Woche gibt es für Studierende eine eigene Talentshow, um die Vielseitigkeiten abseits vom normalen Studium hervorzugehen. Das Buddyprogramm hat hohe Zahlen verzeichnet, daher funktioniert die Betreuung der Beginner sehr gut. Nur bei den Evaluierungen gibt es Probleme, da die Kontaktdaten seitens der Universität noch nicht übermittelt wurden.

Keine weiteren Fragen.

JUS

Der Welcome Day war ebenfalls ein voller Erfolg. Markus Heftner hat sein Studium beendet, daher ist Lukas Veitschegger nachgerückt. Ein Plan für das kommende Semester wurde erstellt. Jedoch müsse man die weitere Entwicklung aufgrund von Covid-19 ständig neu bewerten. Innerhalb der Fakultät sind 3 Berufungsverfahren am Laufen, wo die Studierendenvertreter sehr eingebunden sind. Zudem ist wieder angedacht ein wöchentlichen Onlinetreffen mit der Fakultätsleitung, wie im letzten Semester.

Keine weiteren Fragen.

MED

Auch hier war die Woche für die Erstsemestrigen ein voller Erfolg, dabei hat zum Beispiel ein Buddy-Kochen stattgefunden. Es gab zudem Jahrgangsvorwahlen. Mit der Administration seitens der Fakultät gab es heute schon das zweite Treffen, da bekanntlich das Semester schon im September startet. Zudem gab es auch ein Vernetzungstreffen mit der AMSA in Salzburg. In Kooperation mit einem Rechtsanwalt wurde ein Gutachten erstellt, worin Fragen beantwortet wurden aufgrund Covid-19 und dessen Auswirkungen auf den Universitätsbetrieb. Dieses liegt auf uns kann von jedermann angesehen werden.

Keine weiteren Fragen.

PTW International Programm

Über den E-Mail Verteiler gab es einen regelmäßigen Austausch mit der Fakultät und den Studierenden zwecks allgemeiner Fragen.

Es wird, wenn möglich, ein Event geplant für den Jahrgang B3 hinsichtlich der Entscheidungserleichterung bzgl. dem Fachspezifikum.

Keine weiteren Fragen.

c) Bericht der Referate

WIREF

Laufende Arbeit funktioniert gut. Der JAB 19 ist endlich fertig und kommt heute zur Abstimmung. Die Rechnungen zwecks dem Verwaltungsaufwand sind letzte Woche zurückgekommen, somit wurden diese an den Steuerberater weitergeleitet, nun hat dieser alles um den JAB 20, hoffentlich, schnell fertig zu haben. Hier ist er aber zuversichtlich, da er sich nun in der Thematik auskennt.

Keine weiteren Fragen.

SPORTREFERAT

Die Veranstaltungen Yoga, Hiit & Fußball sind gestartet und laufen, unter Beachtung von den Covid-19 Maßnahmen gut. Es wurde eine Umfrage unter den Studierenden gestartet, welche gut ankommt, insgesamt sind schon über 100 Antwort bei mir eingelangt. Vorschläge für weitere Sportarten ist gemeinsam mit anderen Referaten in Gange, wie zum Beispiel ein Semester Abo für die Sport&Fun Halle im zweiten Gemeindebezirk. Keine weiteren Fragen.

OFFREF

Dieses ist zurzeit nicht mit einem Referenten besetzt, interimistisch hat die Agenden Daniel Zeymer von Metnitz geführt. Das Referat wurde öffentlich ausgeschrieben, es gab ein Hearing und dabei wird der Kandidat bei der heutigen Sitzung unter einem anderen Tagesordnungspunkt vorgestellt. Keine weiteren Fragen.

BALLREF

Alle Veranstaltungen in solch einem Ausmaß sind zurzeit aufgrund von Covid-19 verboten, daher gestaltet sich die Organisation als äußerst schwer. Keine weiteren Fragen.

SOZREF

Ein Umweltmerchandise ist in Planung. Da die Sozialstipendien sehr gut angekommen sind, wird unter einem eigenen Tagesordnungspunkt dessen Ausweitung in Betrag gezogen. Er bittet hierbei um Zustimmung der HV. Keine weiteren Fragen.

BIPOL

Ein genauer Fahrplan wurde erarbeitet, es soll nun die Rechtsberatung von Jus Studierenden mit Abschluss für Studierende geben. Zudem koordiniert nun der Referent die Sitzungen mit der Universität. Des Weiteren gibt es einen Austausch bzgl. künftiger Veranstaltungen, wie zum Beispiel den Sexualworkshop. Ebenfalls kann man freie Angebote, die auf dem Markt sind, den Studierenden zur Verfügung stellen. Keine weiteren Fragen.

OUTPOSTS

Die Referenten hat mit allen Stellen Kontakt. Ein Besuch ist durch Covid-19 derzeit nicht mehr angedacht. Es wird versucht die Probleme vorort bestmöglich zu unterstützen, diese sind jedoch sehr ähnlich und somit können diese geschlossen an die Universität herangetragen werden. Zudem soll es nun einen einheitlichen Newsletter geben, welcher auch an die Außenstellen geht, dazu gibt es schon 4 Studierenden, die ihr bei der Sache helfen wollen. Keine weiteren Fragen.

Ad Top 6: Genehmigung des Jahresabschlusses 2019

Der Bericht des Wirtschaftsprüfers liegt jedem auf, in diesem geht hervor, dass alles ordnungsgemäß verbucht wurde, er entschuldigt sich abermals für die lange Wartezeit hierfür, dies war von Anfang an nicht angedacht. Der JAB wird nochmals allen Mandataren erklärt. Dieser wird **einstimmig** angenommen.

9 von 9 angenommen.

Ad Top 7: Besetzung des Referates für Öffentlichkeitsarbeit

Das Referat wurde ordnungsgemäß öffentlich auf diversen Kanälen ausgeschrieben. Es gab eine Hand voll Bewerber. Beim Hearing mit dem Vorsitzteam hat sich Herr Felix Harf, Student der Medizinischen Fakultät, als der Beste herauskristallisiert. Dieser hat ein Video als Vorstellung erstellt, der er am heutigen Tag selbst nicht anwesend sein konnte. Allgemein kann man dadurch sagen, dass er einen guten und soliden Eindruck macht, er bringt allerhand Erfahrung mit und ist somit optimal für das Referat geeignet. Daher wurde der Antrag auf Wahl **einstimmig** angenommen.

9 von 9 angenommen.

Ad Top 8: Abstimmung Budget Kinoabend PTW/MED

Es soll in naher Zukunft einen wieder einen gemeinsamen Kinoabend geben, daher bitten die Vorsitzenden der jeweiligen Fakultät um Freigabe eines Budget von maximal 2.500 Euro. Angedacht ist eine Abhaltung der Veranstaltung im Cineplex Millennium-City, da sich dort der größte Kinosaal befindet und somit die Einhaltung der Covid-19 Maßnahmen am leichtesten funktioniert. Zudem wird es im Anschluss eine Frageeinheit mit Professoren geben, um den Film analytisch nach zu besprechen. Der Antrag wurde **einstimmig** angenommen.

9 von 9 angenommen.

Ad Top 9: Budget SFU Masken

Es ist angedacht eigene Masken für die Studierenden zu produzieren. Diese werden bekanntlich die nächsten Monate gebraucht, viele Studierende haben sich eigene von der Universität gewünscht, daher würden wir diesem Anliegen gerne nachkommen. Dabei ist ein Budget von maximal 4.000 Euro angedacht. Der Antrag wurde **einstimmig** angenommen.

9 von 9 angenommen.

Ad Top 10: Einstellung einer Sekretariatskraft

Auf allen anderen Universitäten ist dies Gang und Gebe und daher will die ÖH an der SFU diesem nachziehen, um eine gewisse Kontinuität auf den Weg zu bringen. Vorwiegend soll diese Kraft die ÖH bei allfälligen administrativen Angelegenheiten unterstützen, damit der Fokus breiter gefächert wird. Es ist ausschließlich eine geringfügige Kraft, im Ausmaß von 12 Wochenstunden, angedacht, eine genaue Stellenbeschreibung wurde schon ausgearbeitet. Jedoch bevor es zu einer wirklichen Anstellung kommt, soll noch das „Okay“ seitens der KOKO abgewartet werden.

Der Antrag wurde **einhellig** mit einer Enthaltung angenommen.

8 von 9 angenommen.

Ad Top 11: Europäisches Forum Alpbach

Nächstes Jahr soll die Universität bei den Gesundheitstagen stärker vertreten werden, insbesondere durch Studierende der Fakultäten MED, PTW und PSY. Es wird angedacht, dass die ÖH Studierende dabei unterstützt. Hierzu soll es einen Auswahlprozess unter den Bewerbern geben. Insgesamt kann man damit rechnen, dass zirka 1.300 Euro pro Studierenden zu veranschlagen sind. Einen Antrag unter diesem Punkt gibt es nicht, er dient nur jeglicher Information.

Ad Top 12: Erhöhung Sozialtopf

Wie schon beim Bericht des Sozialreferenten erwähnt wird angedacht den Sozialtopf, welcher sehr gut bei den Studierenden angekommen ist, zu erhöhen. Genau gesagt handelt es sich eine Erhöhung um 10.000 Euro sodass es auf einen ins gesamten Betrag von 25.000 Euro im JVA 20/21 kommt. Der Antrag wurde **einstimmig** angenommen.
9 von 9 angenommen.

Ad Top 13: Akademischer Senat

Herr d'Aron hat seinen Rücktritt aus diesem Gremium angekündigt. Ersatzmitglied für ihn ist Lukas Veitschegger. Sein Ersatzmitglied wird nächste Sitzung der HV vorgeschlagen und dann ordnungsgemäß dem Senat gemeldet. Allgemein besteht jedoch ein Wunsch einer einheitlichen Agenda seitens der Studierenden Mitglieder im Senat, denn es soll mehr ÖH Vertretung hierbei geben, da es sich hierbei um das wichtigste Gremium innerhalb der Universität handelt, wo Studierende beteiligt sind. Das bildungspolitische Referat soll hierbei, wie schon erwähnt, die Koordinierung leiten. Einen Antrag unter diesem Punkt gibt es nicht, er dient nur jeglicher Information.

Ad Top 14: Abwahl der Ballreferentin

Aufgrund der allgemeinen Situation bzgl. Covid-19 kann nicht gesagt werden, dass nächstes Sommersemester überhaupt ein Ball stattfinden kann. Daher sieht man die Notwendigkeit nicht überhaupt das Referat zu besetzen.

Die Referentin wertet dies jedoch als persönlichen Angriff gegen ihre Person, da ja der Tagesordnungspunkt „Abwahl der Ballreferentin“ eingebracht wurde.

Die Transparenz soll jedoch nie gut gewesen sein, was man intern in der sogenannten „Ballkommission“ vernommen hat. Es bräuchte einen besseren Austausch und ein gemeinsames Miteinander, um solch ein Projekt auf die Beine zu stellen, da man in diesem Bereich wenig Erfahrung hat, da es sich bekanntlich um den ersten Ball an der SFU handeln würde. Die Ballreferentin nimmt die Kritik an und es kommt zur Abstimmung.

Der Antrag wurde **abgelehnt**.

5 Stimmen waren dafür und 4 dagegen.

Ad Top 15: Anfragen und Interpellationen

Das Vorsitzteam bittet alle Anwesenden grundsätzlich nun Veranstaltungen auszusetzen, wenn nur im kleinen Rahmen und Beachtung der Covid-19 Regeln. Vielmehr sollen, wenn Veranstaltungen nur auf digitalem Weg stattfinden, hierfür sind eigene Kanäle, die jedem für ein Projekt zur Verfügung stehen, eingerichtet worden.

Ad Top 16: Allfälliges

Das Vorsitzteam möchte in naher Zukunft eine allgemeine Umfrage an die Studierenden schicken. Diese dient dazu ein allgemein Bild zu bekommen wofür sich die ÖH an der SFU mehr einsetzen kann oder was verbessert gehört.

Ende der Sitzung: 20:10